

KALLELSE

Replots församlings församlingsråd kallas till sammanträde som hålls tisdagen den 24 november 2025 kl. 17 i församlingshemmet. Servering.

Vid förhinder meddela pastorskansliet eller undertecknad.

Henrik Östman
t.f. kyrkoherde
församlingsrådets ordförande

ÄRENDELISTA

§87. MÖTETS ÖPPNANDE, SAMMANKALLANDE OCH BESLUTSFÖRHET	3
§88. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE SAMT PROTOKOLLJUSTERING.....	3
§89. TIDPUNKT OCH PLATS FÖR FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL	3
§90. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§91. FÖRSAMLINGSRÅDETS SEKRETERARE	3
§92. KOLLEKTPLAN FÖR ÅRET 2026	3
§93. PERSONALÄRENDE, DIAKONITJÄNST	4
§94. ARVODEN TILL HJÄLPLEDARE OCH ANDRA RESURSPERSONER	4
§95. ANMÄLNINGSÄRENDEN	4
§96. FRÅGESTUND	4
§97. BARNKONSEKVENSANALYS	4
§98. TIDPUNKT FÖR NÄSTA MÖTE.....	5
§99. SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING	5

Ordinarie, ersättare och övriga närvarande:	Ordinarie: (x) Östman Henrik, ordförande (x) Lindvik Niklas, viceordförande (x) Andersson Lars-Johan, medlem (x) Backman Elisabeth, medlem (x) Ekblad Susanne, medlem (x) Håkans Barbro, medlem (x) Nyback Maj-Helen, medlem (x) Ohls Anne, medlem (x) Wiik Roland, medlem	Ersättare: Övriga:
Paragrafer:	87-98	
Underskrifter:	Ordförande: Henrik Östman	Sekreterare: Malin Swahn
Protokolljustering plats och tid:	Replots församlingshem, Prästgårdsvägen 9, 24.11.2025 Elisabeth Backman Anne Ohls	
Protokollet framlagt till påseende, plats och tid:	www.replotsforsamling.fi 26.11-17.12.2025	
Intygar:	Malin Swahn	

Protokolljustering:

Utdragets riktighet bestyrker:

§87. MÖTETS ÖPPNANDE, SAMMANKALLANDE OCH BESLUTSFÖRHET

Enligt reglementet för församlingsrådet ska kallelsen till sammanträdet tillställas medlemmarna senast 7 dagar före sammanträdet. Församlingens förvaltningsorgan är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande. KL 7:4. Kallelsen utfärdades 17.11.2025.

Förslag: Ordförande förrättar namnupprop. Sammanträdet konstateras vara reglementsenligt sammankallat och beslutsfört.

Församlingsrådets beslut: Sammanträdet konstateras vara reglementsenligt sammankallat och beslutsfört.

§88. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE OCH RÖSTRÄKNARE SAMT PROTOKOLLJUSTERING

Förslag: Replots församlingsråd utser Elisabeth Backman och Anne Ohls till protokolljusterare och rösträknare. Protokollet justeras den 24.11.2025 efter mötet i församlingshemmet på Prästgårdsvägen 9 i Replot.

Församlingsrådets beslut: Replots församlingsråd utsåg Elisabeth Backman och Anne Ohls till protokolljusterare och rösträknare. Protokollet justeras den 24.11.2025 efter mötet i församlingshemmet på Prästgårdsvägen 9 i Replot.

§89. TIDPUNKT OCH PLATS FÖR FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLL

Protokollet skall vara framlagt under 21 dagar på församlingens hemsida.

Förslag: Protokollet framläggs på www.replotsforsamling.fi under tiden 26.11–17.12.2025.

Församlingsrådets beslut: Protokollet framläggs på www.replotsforsamling.fi under tiden 26.11–17.12.2025. I fortsättningen laddas oundertecknade protokoll upp på webbsidan för att förhindra utnyttjande av underteckningar.

§90. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag: Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

Församlingsrådets beslut: Efter diskussion konstaterades enhälligt att föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

§91. FÖRSAMLINGSRÅDETS SEKRETERARE

Förslag: Som sekreterare för församlingsrådet fungerar Malin Swahn.

Församlingsrådets beslut: Till sekreterare för detta möte valdes Malin Swahn.

§92. KOLLEKTPLAN FÖR ÅRET 2026

Kyrkostyrelsen beslutar med stöd av 5 kap. 13 § i kyrkoordningen vilka kollekter som skall uppbärs i Borgå stifts församlingar och vilka som rekommenderas. Domkapitlet har utifrån kyrkostyrelsens anvisningar avgett ett förslag, som liksom tidigare år inkluderar ett antal obligatoriska kollekter som skall uppbäras på bestämda söndagar, flyttbara kollekter som skall uppbäras på valbara söndagar samt ett antal rekommenderade kollekter, som kan väljas enligt församlingens egna önskemål och behov.

Kyrkostyrelsens slutliga lista har ännu inte inkommit. Förslaget till Replots församlings kollektplan där alla ovannämnda kollekter finns med delges på mötet, såvida listan har inkommit före mötet. På söndagar utan fastställda eller rekommenderade kollekter går kollekten enligt förslaget till församlingens diakoni eller missionsarbete.

MobilePay vore bra att införa som betalningssätt av kollekt.

Förslag: Församlingsrådet diskuterar och godkänner kollektplanen.

Församlingsrådets beslut: församlingsrådet beslöt enhälligt att godkänna kollektplanen.

§93. PERSONALÄRENDE, DIAKONITJÄNST

Replots församling har en diakonitjänst som för närvarande är officiellt vakant. Tjänsten sköts sedan 2018 av Leif Galls, som saknar formell behörighet för tjänsten. Tjänsten lediganslogs senast i november 2024. Inga behöriga hörde av sig eller sökte tjänsten.

Anställning i tjänsteförhållande sker enligt *Lag om tjänsteinnehavare i den ev. luth. kyrkan* genom ett offentligt ansökningsförfarande. Enligt rådande praxis lediganslås vakanta tjänster en gång om året. Avvikelse kan dock göras från det offentliga ansökningsförfarandet, om "någon anställs för att sköta en tjänst som vikarie eller i ett vakant tjänsteförhållande för viss tid", och/eller om "det finns något annat (...) särskilt vägande skäl" (8§).

Motivering

Församlingen är just nu i behov av kontinuitet. T.f. kyrkoherden har förordnande fram till augusti 2026 och ingen vet i detta skede hur slutet av 2026 ser ut. Även ungdomsarbetsledaren är nyanställd. Församlingens verksamhet behöver kontinuitet och därför är det av stor vikt att diakoniarbetaren fortsätter för minst ett år framåt.

Förslag: Leif Galls anställs för ytterligare ett år som vikarie för tjänsten. Lön enligt kollektivavtal och tidigare villkor.

Församlingsrådets beslut: församlingsrådet beslöt enhälligt att anställa Leif Galls för ytterligare ett år som vikarie för tjänsten. Lön enligt kollektivavtal och tidigare villkor.

§94. ARVODEN TILL HJÄLPEDARE OCH ANDRA RESURSPERSONER

Det finns ingen fastställd lista på arvoden till ungdomar och vuxna som är hjälpledare i till exempel minior-, junior-, ungdomsarbete och skriftskola. En lista på arvoden för olika uppgifter behöver fastställas i församlingsrådet. Hjälpledarna är inte timlönsanställda, men arvodena behöver stå i ungefärlig proportion till mängden arbete som det är rimligt att de sätter ner på olika uppgifter.

Arvodena bör enligt fungera som en uppmuntran till ungdomarna att bidra frivilligt i församlingens verksamhet, och till att fortsätta med det även efter att de fyllt 18 år. Därför är arvodena för vuxna lite högre. Förslag bifogas.

Förslag: Församlingsrådet diskuterar och fastslår en arvodeslista som kan användas för olika uppgifter.

Församlingsrådets beslut: församlingsrådet beslöt enhälligt att godkänna den uppdaterade arvodeslistan. Listan gäller från 1.1.2026 och det är alltid kyrkoherden som godkänner utbetalningen av arvoden. En enklare form av arbetsbeskrivning för hjälpledarna bör upprättas.

§95. ANMÄLNINGSÄRENDEN

- Lunchträffen som hålls en gång per månad har startat måndag 18.11 med 37 anmälda deltagare. Denice Berg och medhjälpare står för mat och program, t.f. kyrkoherden presenterar aktualiteter i församlingen och håller andakt. Pensionärsansvarsgruppen ansvarar för planeringen. Nästa träff hålls 20.1.2026 kl. 12 i församlingshemmet. Lunchträffen 18.11 lockade 40 deltagare.
- Personalen har hållit vårplanering.
- Jullunch för församlingsrådet på Berny's förslagsvis to 18.12 kl. 12 tillsammans med anställda inom församlingen.

§96. FRÅGESTUND

- Hur fortskrider arbetet med att skaffa katafalker till kyrkorna? Fastighetssidan bör ta beslut om saken.

§97. BARNKONSEKVENSANALYS

Mötets ärenden har beaktat barn och ungas behov.

Förslag: Barn och unga tas tillräckligt i beaktande i de ärenden som behandlats under detta sammanträde.

Församlingsrådets beslut: godkändes enligt förslag.

§98. TIDPUNKT FÖR NÄSTA MÖTE

Förslag: Nästa möte hålls enligt behov. Ett förslag till mötesdatum för hela vårterminen delges på mötet.

Beslut: må 26.1.2026 kl. 17.

§99. SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Anvisning om sökande av ändring bifogas protokollet. Mötet avslutas kl. 19.27.